

# PERIODICO OFICIAL

ORGANO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

Registrado como Artículo de Segunda Clase el 1o. de Diciembre de 1921

Director: Lic. Vicberto Romero Mora

Sección Décima Primera

Tomo CCIII

Tepic, Nayarit; 31 de Diciembre de 2018

Número: 140

Tiraje: 030

## SUMARIO

**PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN, DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO 2019 DEL ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA**

**ACTA DE JUNTA EXTRAORDINARIA**

En la ciudad de Santiago Ixcuintla Nayarit, reunidos en el salón de Juntas de la Casa de la Cultura, siendo las 11:00 horas del día 28 de Diciembre del año 2018, los C.C. Ing. José Rodrigo Ramírez Mojarro, Presidente Municipal y quien a su vez Presidente de la Junta de Gobierno del Organismo Operador Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Santiago Ixcuintla, la C. María Dolores Porras Domínguez, en carácter de Síndico Municipal; La C. Elizabeth Beltrán Meza Presidenta del Consejo Consultivo; L.C.C. Claudia Janette Villeda García en carácter de Comisario de OOMAPAS; los CC Tec. Esteban Bernal Hernández, Director de OOMAPAS; Ing. Alfredo Robles Moya, representante de la Comisión Estatal de Agua; quienes se reunieron con la finalidad de desahogar el orden del día puesto a consideración por el presidente de dicha Junta, mismo que se enlista a continuación:

- I. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL.**
- II. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DEL PROGRAMA OPERATIVO PARA EL EJERCICIO 2019.**
- III. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO 2019.**
- IV. CLAUSURA DE LA REUNIÓN.**

Por lo que, dando inicio al anterior orden del día, para la cual se convocó, se toma la siguiente:

**I. Lista De Asistencia****ING. JOSÉ RODRIGO RAMÍREZ MOJARRO**

Presidente de la Junta de Gobierno

**C. MARÍA DOLORES PORRAS DOÍNGUEZ**

Síndico Municipal

**L.C.C. CLAUDIA JANETTE VILLEDA GARCÍA**

Comisario del Organismo Operador

**C. ELIZABETH BELTRAN MEZA**

Presidente del Consejo Consultivo

**ING. ALFREDO ROBLES MOYA**

Representante de la Comisión Estatal De Agua

Una vez realizado el pase de lista respectivo, se constata la presencia de la mayoría de los integrantes de la junta de gobierno.

Por lo anterior, y en cuanto al siguiente punto del Orden del Día, el Ing. José Rodrigo Ramírez Mojarro en su calidad de Presidente de la Junta de Gobierno, corroboró que existe quórum legal por lo que se da inicio formalmente la sesión.

En cumplimiento al segundo punto del orden del día, el Presidente de la Junta de Gobierno, procedió a ceder la voz al Director General del Organismo Operador Municipal de Agua Potable y Alcantarillado y Saneamiento de Santiago Ixcuintla, presenta y realiza una breve explicación sobre la propuesta del Programa Operativo Anual para el año 2019, donde se estima todas las actividades y objetivos planteados para el ejercicio 2019, Se anexa el Programa Operativo Anual 2019.

### **PUNTO DE ACUERDO**

**Primero.-** Se aprueba y se autoriza el Programa Operativo Anual para el Ejercicio 2019, del Organismo Operador Municipal de Agua Potable y Alcantarillado y Saneamiento de Santiago Ixcuintla, propuesto por el Tec. Estebán Bernal Hernández, en su carácter de Director General, en todos y cada uno de sus puntos.

Para dar cumplimiento al Tercer Punto de Orden del Día, el Presidente Municipal del Ayuntamiento de Santiago Ixcuintla y Presidente de la Junta de Gobierno, entrega el uso de la voz al Tec. Esteban Bernal Hernández, para que realice la presentación del Proyecto del Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2019; para lo cual, el Director General hace entrega a cada miembro presente del H. Junta de Gobierno un documento explicativo, procediendo a iniciar exposición, presentando la siguiente información:

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA NAYARIT												
EJERCICIO FISCAL 2019												
CLASIFICACION ADMINISTRATIVO												
EP (ENTE PUBLICO )	UR (UNIDAD RESPONSABLE)	DENOMINACION	CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO A NIVEL CAPITULO									GASTO NETO TOTAL
			1000	2000	3000	4000	5000	6000	7000	8000	9000	
			SERVICIOS PERSONALES	MATERIALES Y SUMINISTROS	SERVICIOS GENERALES	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLE	INVERSION PUBLICA	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	DEUDA PÚBLICA	
3.1.1.1.1.		ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA NAYARIT	16,616,674.88	1,713,488.92	7,486,610.67	36,000.00	140,774.04	0.00	0.00	0.00	0.00	25,993,548.51
	01	DIRECCION	632,451.00	9,215.00	5,000.00	0.00	10,001.00	0.00	0.00	0.00	0.00	656,667.00
	02	RECAUDACION DE SANTIAGO IXC.	1,408,122.78	41,638.96	22,592.00	10,000.00	10,002.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,492,355.74
	03	RECAUDACION DE MARGEN DERECHA	59,150.90	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	69,150.90
	04	RECAUDACION DE VILLA HIDALGO	580,456.30	6,931.04	3,357.96	10,000.00	3,001.00	0.00	0.00	0.00	0.00	603,746.30
	05	RECAUDACION DE ESTACION YAGO	276,273.57	6,600.00	5,481.00	6,000.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	297,354.57
	06	ADMINISTRACION SANTIAGO IXC.	1,637,264.67	58,603.28	537,801.11	0.00	35,607.04	0.00	0.00	0.00	0.00	2,269,276.10
	07	ADMINISTRACION DE VILLA HIDALGO	907,894.24	25,156.59	43,861.76	0.00	2,001.00	0.00	0.00	0.00	0.00	978,913.59
	08	ADMINISTRACION DE ESTACION YAGO	215,356.00	7,021.50	16,190.14	0.00	2,001.00	0.00	0.00	0.00	0.00	240,567.64
	09	ESPACIO CULTURA DE AGUA SANTIAGO	303,838.74	1,046.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	306,884.74
	10	ESPACIO CULTURA DE AGUA MARGEN DERECHA	83,601.00	1,046.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	86,647.00
	11	ESPACIO CULTURA DE AGUA VILLA HIDALGO	57,237.00	2,322.92	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	61,559.92
	12	PLANTA POTABILIZADORA STGO.	4,194,404.91	932,376.23	3,819,290.42	0.00	20,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,966,571.56
	13	UNIDAD POTABILIZADORA DE AGUA EN MARGEN DERECHA	114,368.60	5,500.00	1,274,193.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,404,061.60
	14	UNIDAD POTABILIZADORA DE AGUA EN VILLA HIDALGO	339,905.54	12,918.00	560,041.20	0.00	5,001.00	0.00	0.00	0.00	0.00	917,865.74
	15	UNIDAD POTABILIZADORA DE AGUA EN ESTACION YAGO	107,470.12	2,500.00	181,919.45	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	301,889.57
	16	RED DE DISTRIBUCION DE SANTIAGO	1,718,810.14	286,508.00	52,715.48	0.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,064,033.62
	17	RED DE DISTRIBUCION DE MARGEN DERECHA	614,524.15	13,715.04	0.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	629,239.19
	18	RED DE DISTRIBUCION DE VILLA HIDALGO	1,110,938.86	113,802.52	14,811.71	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,240,553.09
	19	RED DE DISTRIBUCION DE YAGO	613,812.08	50,187.32	0.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	664,999.40
	20	RED COLECTORA DE SANTIAGO IXC.	1,254,389.94	112,400.52	717,190.59	0.00	18,660.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,102,641.05
	21	RED COLECTORA DE VILLA HIDALGO	305,050.34	18,000.00	159,561.41	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	483,611.75
	22	RED COLECTORA DE ESTACION YAGO	81,355.00	6,000.00	66,803.44	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	154,958.44

**PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA NAYARIT  
EJERCICIO FISCAL 2019  
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICO**

**CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO A NIVEL PROGRAMÁTICO**

<b>CLAVE DEL PROGRMA</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>PORCENTAJE</b>	<b>IMPORTE</b>
A	ORDENAMIENTO EN LAS POLITICAS PUBLICAS	2.53%	656,667.00
B	COBRANZA DE LOS SERVICIOS	9.47%	2,462,607.51
C	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS PÚBLICOS	13.42%	3,488,757.33
D	APRENDIENDO, CULTURA DE AGUA	1.75%	455,091.66
E	AGUA LIMPIA	44.59%	11,590,388.47
F	SUMINISTRO DE AGUA DE CALIDAD	17.69%	4,598,825.30
G	SERVICIOS DIGNOS DE ALCANTARILLADO Y SENEAMIENTO	10.55%	2,741,211.24
	<b>PRESUPUESTO TOTAL</b>	<b>100%</b>	<b>25,993,548.51</b>

**ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILADO Y SANEAMIENTO DE SANTIAGO IXC. NAYARIT  
CLAFICACIÓN ECONÓMICA DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO 2019**

<b>CLAVE</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>PARCIAL</b>	<b>IMPORTE</b>
	<b>GASTO PROGRAMABLE</b>		<b>25,993,548.51</b>
<b>GCT</b>	<b>Gasto Corriente</b>	<b>25,852,774.47</b>	
	Servicios Personales	16,616,674.88	
	Materiales y Suministros	1,713,488.92	
	Servicios Generales	7,486,610.67	
	Transferencias, asignaciones; Subsidios y Otras Ayudas	36,000.00	
<b>GC</b>	<b>Gasto de Capital</b>	<b>140,774.04</b>	
	Bienes Muebles, Inmueble y Otras Provisiones	140,774.04	
	Inversión Publica	0.00	
	Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0.00	
<b>GNP</b>	<b>GASTO NO PROGRAMABLE</b>		
	Deuda Publica	0.00	
	<b>PRESUPUESTO TOTAL</b>		<b>25,993,548.51</b>

<b>ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILADO Y SANEAMIENTO DE SANTIAGO IXC. NAYARIT CLAFICADOR FUNCIONAL DEL GASTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO 2019</b>		
<b>DESARROLLO SOCIAL</b>		
<b>PROTECCION AMBIENTAL</b>		
ADMINISTRACIÓN DE AGUA		7,063,123.50
ORDENAMIENTO DE AGUA RESIDUALES, DRENAJE Y ALCANTARILLADO		2,741,211.24
<b>VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD</b>		
ABASTECIMIENTO DE AGUA		16,189,213.77
<b>PRESUPUESTO TOTAL</b>		<b>25,993,548.51</b>

<b>ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILADO Y SANEAMIENTO DE SANTIAGO IXC. NAYARIT PRESUPUESTO DE EGRESOS POR PARTIDA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019 RESUMEN POR CAPÍTULOS</b>		
1000	SERVICIOS PERSONALES	16,616,674.88
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	1,713,488.92
3000	SERVICIOS GENERALES	7,486,610.67
4000	TRANSFERENCIAS MASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	36,000.00
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTENGIBLES	140,774.04
6000	INVERSIÓN PÚBLICA	0.00
7000	INVERSIÓN FINANCIERA Y OTRAS PROVISIONES	0.00
8000	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	0.00
9000	DEUDA PUBLICA	0.00
<b>TOTAL ANUAL</b>		<b>25,993,548.51</b>

CAPÍTULO	DESCRIPCIÓN	PARTIDA		CONCEPTO	TOTAL CAPÍTULO
		ESPECIFICA	GENERICA		
10000	SERVICIOS PERSONALES				16,616,674.88
11000	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE			8,648,430.59	
11300	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE		8,648,430.59		
11301	SUELDOS AL PERSONAL DE BASE	6,007,742.73			
11302	SUELDOS AL PERSONAL DE CONFIANZA	2,491,618.80			
11306	AJUSTE DE CALENDARIO	149,069.06			
12000	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO			129,966.00	
12200	SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL		129,966.00		
12201	SUELDOS AL PERSONAL EVENTUAL	129,966.00			
13000	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES			3,453,319.53	
13200	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO		2,567,080.18		
13201	PRIMAS DE VACACIONES	642,564.23			
13202	PRIMA DOMINICAL	121,479.82			
13203	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	1,775,036.13			
13204	DÍAS DINÁMICOS	14,000.00			
13205	COMPENSACIÓN DE FIN DE AÑO	14,000.00			

13300	HORA EXTRAORDINARIAS		<b>41,013.97</b>		
13301	REMUNERACIONES POR HORAS	41,013.97			
<b>13400</b>	<b>COMPENSACIONES</b>		<b>845,225.38</b>		
13401	COMPENSACIONES ORDINARIAS	223,200.00			
13402	COMPENSACIONES EXTRAORDINARIAS	622,025.38			
<b>14000</b>	<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>			<b>633,842.03</b>	
<b>14100</b>	<b>APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL</b>		<b>633,842.03</b>		
14102	APORTACIONES AL IMSS	450,290.97			
14105	APORTACIONES AL SEGURO DE CESANTÍA EN EDAD AVANZADA Y VEJEZ	183,551.06			
<b>15000</b>	<b>OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS</b>			<b>3,751,116.73</b>	
<b>15100</b>	<b>CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO</b>		<b>894,330.69</b>		
15101	CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO	894,330.69			
<b>15200</b>	<b>INDEMNIZACIONES</b>		<b>22.00</b>		
15202	PAGO DE LIQUIDACIONES	22.00			
<b>15400</b>	<b>PRESTACIONES CONTRACTUALES</b>		<b>2,856,764.04</b>		
15401	PRESTACIONES AL PERSONAL DE BASE	2,856,764.04			
<b>20000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>				<b>1,713,488.92</b>
<b>21000</b>	<b>MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES</b>			<b>142,338.97</b>	
<b>21100</b>	<b>MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA</b>		<b>62,308.81</b>		
21102	ARTÍCULOS Y MATERIAL DE OFICINA	47,362.30			
21106	PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	14,946.51			
<b>21200</b>	<b>MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN</b>		<b>32,339.76</b>		
21201	MATERIAL PARA IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	32,339.76			
<b>21500</b>	<b>MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL</b>		<b>20,130.00</b>		
21504	PRODUCTOS IMPRESOS EN PAPEL	20,130.00			



<b>21600</b>	<b>MATERIAL DE LIMPIEZA</b>		<b>27,560.40</b>		
21601	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE LIMPIEZA	20,233.40			
21602	PRODUCTO DE PAPEL PARA LIMPIEZA	5,177.00			
21603	PRODUCTOS TEXTILES PARA LIMPIEZA	2,150.00			
<b>24000</b>	<b>MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION</b>			<b>211,580.28</b>	
<b>24100</b>	<b>PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS</b>		<b>3,000.00</b>		
24102	MINERALES PARA CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	3,000.00			
<b>24200</b>	<b>CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO</b>		<b>24,000.00</b>		
24201	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	24,000.00			
<b>24300</b>	<b>CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO</b>		<b>2,500.00</b>		
24301	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	2,500.00			
<b>24400</b>	<b>MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA</b>		<b>1,000.00</b>		
24401	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	1,000.00			
<b>24600</b>	<b>MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO</b>		<b>28,745.40</b>		
24601	ACCESORIOS Y MATERIAL ELÉCTRICO	28,745.40			
<b>24700</b>	<b>ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN</b>		<b>73,644.92</b>		
24701	ACCESORIOS Y MATERIAL ELÉCTRICO PARA LA CONSTRUCCIÓN	3,000.00			
24702	MATERIAL DE FERRETERÍA PARA LA CONSTRUCCIÓN	10,500.00			
24703	PRODUCTOS MINERALES PARA LA CONSTRUCCIÓN	60,144.92			
<b>24800</b>	<b>MATERIALES COMPLEMENTARIOS</b>		<b>69,189.96</b>		
24803	PRODUCTOS COMPLEMENTARIOS DEL PAPEL Y HULE	7,500.00			
24807	PRODUCTOS DE PLÁSTICO, PVC Y SIMILARES PARA LA CONSTRUCCIÓN	61,689.96			
<b>24900</b>	<b>OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN</b>		<b>9,500.00</b>		
24901	OTROS MATERIALES DE FERRETERÍA PARA CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	6,000.00			
24904	OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS PARA CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	3,500.00			

25000	<b>PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO</b>			<b>650,000.00</b>	
25200	<b>FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS</b>			<b>1,500.00</b>	
25201	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS	1,500.00			
25600	<b>FIBRAS SINTÉTICAS, HULES, PLÁSTICOS Y DERIVADO</b>			<b>500.00</b>	
25601	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES, PLÁSTICOS Y DERIVADO	500.00			
25900	<b>OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS</b>			<b>648,000.00</b>	
25901	OTRAS SUSTANCIAS Y PRODUCTOS QUÍMICOS	648,000.00			
26000	<b>COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS</b>			<b>525,763.80</b>	
26100	<b>COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS</b>			<b>525,763.80</b>	
26101	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	525,763.80			
27000	<b>VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS</b>			<b>14,050.00</b>	
27100	<b>VESTUARIO Y UNIFORMES</b>			<b>1,500.00</b>	
27106	PRODUCTOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO VESTUARIO Y UNIFORMES	1,500.00			
27200	<b>PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL</b>			<b>12,550.00</b>	
27202	ARTÍCULOS PARA SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	2,000.00			
27203	MATERIAL DE MANTENIMIENTO PARA SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	5,500.00			
27205	PRODUCTOS DE PAPEL Y DE HULE PARA SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	3,500.00			
27206	PRODUCTOS TEXTILES PARA SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	1,550.00			

<b>29000</b>	<b>HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES</b>			<b>169,755.87</b>	
<b>29100</b>	<b>HERRAMIENTAS MENORES</b>		<b>28,020.00</b>		
29101	ACCESORIOS Y MATERIALES MENORES	21,820.00			
29102	A PARATOS E INSTRUMENTOS MENORES	6,200.00			
<b>29200</b>	<b>REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS</b>		<b>2,500.00</b>		
29202	MATERIAL MENOR DE FERRETERÍA PARA USO EN EDIFICIOS	2,500.00			
<b>29300</b>	<b>REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO</b>		<b>3,500.00</b>		
29301	MATERIAL MENOR DE FERRETERÍA PARA MOBILIARIO Y EQUIPO	3,500.00			
<b>29400</b>	<b>REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN</b>		<b>17,902.32</b>		
29402	ARTÍCULOS AUXILIARES DE CÓMPUTO	11,000.00			
29403	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE CARÁCTER INFORMÁTICO	6,902.32			
<b>29600</b>	<b>REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE</b>		<b>95,368.91</b>		
29601	ACCESORIOS Y MATERIALES ELÉCTRICOS MENORES PARA EQUIPO DE TRANSPORTE	7,792.50			
29602	ARTÍCULOS AUTOMOTRICES MENORES	25,391.72			
29603	ARTÍCULOS MENORES DE CARÁCTER DIVERSO PARA USO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	4,000.00			
29607	MATERIAL MENOR DE FERRETERÍA PARA EQUIPO DE TRANSPORTE	2,500.00			
29609	PRODUCTOS MENERRES DE HULE PARA EQUIPO DE TRANSPORTE	55,684.69			
<b>29800</b>	<b>REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS</b>		<b>17,464.64</b>		
29801	ARTÍCULOS MENORES DE SERVICIO GENERAL PARA MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	5,000.00			
29803	MATERIAL MENOR DE FERRETERÍA PARA MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	12,464.64			
<b>29900</b>	<b>REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES OTROS BIENES MUEBLES</b>		<b>5,000.00</b>		
29904	ARTÍCULOS ELECTRÓNICOS MENORES PARA OTROS BIENES MUEBLES	5,000.00			

<b>30000</b>	<b>SERVICIOS GENERALES</b>				<b>7,486,610.67</b>
<b>31000</b>	<b>SERVICIOS BASICOS</b>			<b>5,959,003.34</b>	
<b>31100</b>	<b>ENERGÍA ELÉCTRICA</b>		<b>5,912,853.60</b>		
31101	ENERGÍA ELÉCTRICA	5,912,853.60			
<b>31400</b>	<b>TELEFONÍA TRADICIONAL</b>		<b>32,789.74</b>		
31401	TELEFONÍA TRADICIONAL	32,789.74			
<b>31800</b>	<b>SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS</b>		<b>13,360.00</b>		
31802	SERVICIO TELEGRÁFICO	13,360.00			
<b>33000</b>	<b>SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS</b>			<b>592,500.00</b>	
<b>33100</b>	<b>SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS</b>		<b>348,000.00</b>		
33101	ASESORIA A SOCIADAS A CONVENIOS, TRATADOS Y RELACIONES	348,000.00			
<b>33300</b>	<b>SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN</b>		<b>232,000.00</b>		
33301	SERVICIOS DE INFORMÁTICA	70,000.00			
33303	SERVICIOS RELACIONADOS CON CERTIFICACIÓN DE PROCESOS	162,000.00			
<b>33400</b>	<b>SERVICIOS DE CAPACITACIÓN</b>		<b>12,500.00</b>		
33401	SERVICIO DE CAPACITACION	12,500.00			
<b>34000</b>	<b>SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES</b>			<b>37,641.04</b>	
<b>34100</b>	<b>SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS</b>		<b>32,541.04</b>		
34101	COMISIONES BANCARIAS	19,121.08			
34103	INTERES MORATORIO	13,419.96			
<b>34700</b>	<b>FLETES Y MANIOBRAS</b>		<b>5,100.00</b>		
34701	FLETES Y MANIOBRAS	5,100.00			
<b>35000</b>	<b>SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION</b>			<b>631,839.93</b>	
<b>35300</b>	<b>INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN</b>		<b>11,184.00</b>		
35301	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	11,184.00			

<b>35500</b>	<b>REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE</b>		<b>73,204.51</b>		
35501	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	73,204.51			
<b>35700</b>	<b>INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA</b>		<b>338,301.96</b>		
35701	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO	338,301.96			
<b>35800</b>	<b>SERVICIO DE MANEJO DE DESECHOS</b>		<b>199,149.46</b>		
35802	SERVICIO DE MANEJO DE DESECHOS	199,149.46			
<b>36200</b>	<b>DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTRO MEDIOS DE MENSAJES COMERCIALES PARA PROMOVER LA VENTA DE BIENES O SERVICIOS</b>		<b>10,000.00</b>		
36201	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTRO MEDIOS DE MENSAJES COMERCIALES PARA PROMOVER LA VENTA DE BIENES O SERVICIOS	10,000.00			
<b>37000</b>	<b>SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS</b>			<b>15,574.99</b>	
<b>37200</b>	<b>PASAJES TERRESTRES</b>		<b>3,574.99</b>		
37201	PASAJES TERRESTRES	3,574.99			
<b>37900</b>	<b>OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE</b>		<b>12,000.00</b>		
37901	OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE	12,000.00			
<b>38000</b>	<b>SERVICIOS OFICIALES</b>			<b>9,500.00</b>	
<b>38200</b>	<b>GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL</b>		<b>9,500.00</b>		
38201	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	9,500.00			
<b>39000</b>	<b>OTROS SERVICIOS GENERALES</b>			<b>240,551.37</b>	
<b>39100</b>	<b>SERVICIO FUNERARIOS Y DE CREMACIÓN</b>		<b>1,000.00</b>		
39101	SERVICIO FUNERARIOS Y DE CREMACIÓN	1,000.00			
<b>39500</b>	<b>PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES</b>		<b>176,155.89</b>		
39501	PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES	176,155.89			
<b>39900</b>	<b>OTROS SERVICIOS GENERALES</b>		<b>63,395.48</b>		
39901	SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN	32,195.48			
39902	OTROS SERVICIOS GENERALES	31,200.00			
<b>40000</b>	<b>TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>				<b>36,000.00</b>
<b>44000</b>	<b>AYUDAS SOCIALES</b>			<b>36,000.00</b>	
<b>44100</b>	<b>Ayudas sociales a personas</b>		<b>36,000.00</b>		
44102	AYUDAS ESPECIALES A PERSONAS U HOGARES	36,000.00			

<b>50000</b>	<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>				<b>140,774.04</b>
<b>51000</b>	<b>MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION</b>			<b>63,009.04</b>	
<b>51100</b>	<b>Muebles de oficina y estantería</b>		<b>18,006.04</b>		
51107	MOBILIARIO Y EQUIPO	18,006.04			
<b>51500</b>	<b>Equipo de cómputo y de tecnologías de la información</b>		<b>45,003.00</b>		
51503	EQUIPO DE COMPUTACIÓN	45,003.00			
<b>54000</b>	<b>VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE</b>			<b>5,001.00</b>	
<b>54100</b>	<b>Vehículos y equipo terrestre</b>		<b>5,001.00</b>		
54101	VEHÍCULOS Y EQUIPO TERRESTRE	5,001.00			
<b>56000</b>	<b>MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS</b>			<b>72,764.00</b>	
<b>56200</b>	<b>Maquinaria y equipo industrial</b>		<b>20,000.00</b>		
56201	APARATOS E INSTRUMENTOS PARA USO INDUSTRIAL	20,000.00			
<b>56400</b>	<b>SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN</b>		<b>1.00</b>		
56401	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN	1.00			
56500	EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN		<b>2,600.00</b>		
56502	EQUIPO DE COMUNICACIÓN	2,600.00			
<b>56600</b>	<b>Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos</b>		<b>25,002.00</b>		
56604	EQUIPOS, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS	25,002.00			
<b>56700</b>	<b>HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA</b>		<b>24,661.00</b>		
56704	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS - HERRAMIENTA	24,661.00			
<b>56900</b>	<b>OTROS EQUIPOS</b>		<b>500.00</b>		
56901	OTROS APARATOS Y OTROS INSTRUMENTOS	500.00			
	<b>TOTAL ANUAL</b>	<b>25,993,548.51</b>	<b>25,993,548.51</b>	<b>25,993,548.51</b>	<b>25,993,548.51</b>

**ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILADO Y SANEAMIENTO  
DE SANTIAGO IXC. NAYARIT  
TABULADOR DE SUELDO Y PERCEPCIONES EN EL EJERCIC**

**PERSONAL DE CONFIANZA**

CARGO	PERCEPCION MENSUAL		COMPENSACION	
	DESDE	HASTA	DESDE	HASTA
DIRECTOR	0.00	24,150.00	0.00	4,000.00
ADMINISTRADOR	0.00	22,000.00	0.00	4,000.00
SECRETARIA	0.00	8,850.00	0.00	500.00
COORDINADOR ADMINISTRATIVO	0.00	17,000.00	0.00	1,500.00
ENCARGADO DEL DEPT. ADMINISTRATIVO	0.00	12,100.00	0.00	1,500.00
SUPERVISOR	0.00	6,420.00	0.00	1,500.00
ENC. ESPACIO CULTURA DEL AGUA	0.00	6,420.00	0.00	1,500.00
ALBAÑIL	0.00	6,420.00	0.00	1,500.00
EMPEDRADOR	0.00	6,424.00	0.00	1,500.00
AYUDANTE DE FONTANERO	0.00	6,420.00	0.00	1,500.00
AYUDANTE DE DRENAJERO	0.00	6,420.00	0.00	1,500.00
ENCARGADO DE LOS CARCAMOS	0.00	6,420.00	0.00	1,500.00
NOTIFICADOR	0.00	6,420.00	0.00	1,500.00
MOZO	0.00	6,420.00	0.00	1,500.00

**PERSONAL DE BASE**

CARGO	PERCEPCION MENSUAL		COMPENSACION	
	DESDE	HASTA	DESDE	HASTA
NIVEL 1	0.00	9,751.28	50.00	2,500.00
NIVEL 2	0.00	10,734.96	50.00	2,500.00
NIVEL 3	0.00	11,619.52	50.00	2,500.00
NIVEL 4	0.00	12,212.20	50.00	2,500.00
NIVEL 5	0.00	13,394.14	50.00	2,500.00
NIVEL 6	0.00	14,576.76	50.00	2,500.00
NIVEL 7	0.00	19,518.18	50.00	2,500.00

NUMERO DE PLAZAS	DESCRIPCION	SUELDO QUINCENAL	SUELDO MENSUAL	TOTAL ANUAL
	<b>DIRECCION</b>			
1	DIRECTOR	12,075.00	24,150.00	289,800.00
1	SECRETARIA	4,425.00	8,850.00	106,200.00
	<b>SUMA</b>	<b>16,500.00</b>	<b>33,000.00</b>	<b>396,000.00</b>
	<b>RECAUDACION STGO.</b>			
1	CAJERA	6,697.07	13,394.14	160,729.68
1	AGENTE ADMINISTRATIVO	6,697.07	13,394.14	160,729.68
1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	5,809.76	11,619.52	139,434.24
1	LECTURISTA Y NOTIFICADOR	6,697.07	13,394.14	160,729.68
	<b>SUMA</b>	<b>25,900.97</b>	<b>51,801.94</b>	<b>621,623.28</b>
	<b>RECAUDACION DE MARGEN DERECHA</b>			
1	COBRADORA DE LA MARGEN	1,925.00	3,850.00	46,200.00
	<b>SUMA</b>	<b>1,925.00</b>	<b>3,850.00</b>	<b>46,200.00</b>
	<b>RECAUDACION DE VILLA HIDALGO</b>			
1	CAJERA	6,697.07	13,394.14	160,729.68
4	NOTIFICADOR	2,084.00	4,168.00	50,016.00
	<b>SUMA</b>			
	<b>RECUADACION DE ESTACION YAGO</b>			
1	ENCARGADA DE COBRANZA	6,106.10	12,212.20	146,546.40
	<b>SUMA</b>	<b>6,106.10</b>	<b>12,212.20</b>	<b>146,546.40</b>
	<b>ADMINISTRACION SANTIAGO IXC.</b>			
1	ADMISTRADOR	8,220.00	16,440.00	197,280.00
1	ENC. DE CONTABILIDAD	9,759.09	19,518.18	234,218.16
1	ENCARGADO DE INGRESOS	7,288.38	14,576.76	174,921.12
1	ENCARGADO DE EGRESOS	7,288.38	14,576.76	174,921.12
	<b>SUMA</b>	<b>32,555.85</b>	<b>65,111.70</b>	<b>781,340.40</b>



NUMERO DE PLAZAS	DESCRIPCION	SUELDO QUINCENAL	SUELDO MENSUAL	TOTAL ANUAL
	<b>ADMINISTRACION DE VILLA HIDALGO</b>			
1	COORDINADOR ADMINISTRATIVO	6,500.00	13,000.00	156,000.00
1	ENCARGADO DE CONTABILIDAD	7,288.38	14,576.76	174,921.12
1	CAPTURISTA	6,106.10	12,212.20	146,546.40
1	INTENDENTE	2,084.00	4,168.00	50,016.00
	<b>SUMA</b>	<b>21,978.48</b>	<b>43,956.96</b>	<b>527,483.52</b>
	<b>ADMINISTRACION DE ESTACION YAGO</b>			
1	COORDINADOR ADMINISTRATIVO	5,050.00	10,100.00	121,200.00
	<b>SUMA</b>	<b>5,050.00</b>	<b>10,100.00</b>	<b>121,200.00</b>
	<b>ESPACIO CULTURA DE AGUA SANTIAGO</b>			
1	ENC. ESPACIO CULTURA DEL AGUA	6,106.10	12,212.20	146,546.40
	<b>SUMA</b>	<b>6,106.10</b>	<b>12,212.20</b>	<b>146,546.40</b>
	<b>ESPACIO CULTURA DE AGUA MARGEN DERECHA</b>			
1	ENC. ESPACIO CULTURA DEL AGUA	2,510.00	5,020.00	60,240.00
	<b>SUMA</b>	<b>2,510.00</b>	<b>5,020.00</b>	<b>60,240.00</b>
	<b>ESPACIO CULTURA DE AGUA VILLA HIDALGO</b>			
1	ENC. CULTURA DE AGUA	2,084.00	4,168.00	50,016.00
	<b>SUMA</b>	<b>2,084.00</b>	<b>4,168.00</b>	<b>50,016.00</b>
	<b>PLANTA POTABILIZADORA STGO.</b>			
1	SUPERVICION	3,111.00	6,222.00	74,664.00
1	SECRETARIA	2,510.00	5,020.00	60,240.00
3	OPERADOR DE BOMBEO	7,288.38	14,576.76	174,921.12
3	CHOFER DE CISTERNA	7,288.38	14,576.76	174,921.12
1	TECNICO DE CLORACION	5,809.76	11,619.52	139,434.24
3	OPERADOR DE LA PLANTA	6,697.07	13,394.14	160,729.68
1	MOZO DE LA PLANTA	5,367.48	10,734.96	128,819.52
1	VIGILANTE	5,367.48	10,734.96	128,819.52
	<b>SUMA</b>	<b>43,439.55</b>	<b>86,879.10</b>	<b>1,042,549.20</b>

NUMERO DE PLAZAS	DESCRIPCION	SUELDO QUINCENAL	SUELDO MENSUAL	TOTAL ANUAL
	<b>UNIDAD POTABILIZADORA DE AGUA EN MARGEN DERECHA</b>			
1	VELADOR	2,310.00	4,620.00	55,440.00
	<b>SUMA</b>	<b>2,310.00</b>	<b>4,620.00</b>	<b>55,440.00</b>
	<b>UNIDAD POTABILIZADORA DE AGUA ENVILLA HIDALGO</b>			
1	OPERADOR DE BOMBEO	7,288.38	14,576.76	174,921.12
	<b>SUMA</b>	<b>7,288.38</b>	<b>14,576.76</b>	<b>174,921.12</b>
	<b>UNIDAD POTABILIZADORA DE AGUA EN ESTACION YAGO</b>			
1	OPERADOR DE BOMBEO	2,203.80	4,407.60	52,891.20
	<b>SUMA</b>	<b>2,203.80</b>	<b>4,407.60</b>	<b>52,891.20</b>
	<b>RED DE DISTRIBUCION DE SANTIAGO</b>			
3	FONTANERO	5,809.76	11,619.52	139,434.24
3	AYUDANTE DE FONTANERO	5,367.48	10,734.96	128,819.52
1	ENC. REBOMBEO TANQUE	842.50	1,685.00	20,220.00
1	MOZO A	2,510.00	5,020.00	60,240.00
	<b>SUMA</b>	<b>14,529.74</b>	<b>29,059.48</b>	<b>348,713.76</b>
	<b>RED DE DISITRIBUCION DE MARGEN DERECHA</b>			
1	ENC. DE MARGEN DERECHA	7,288.38	14,576.76	174,921.12
2	MOZO B	1,590.00	3,180.00	38,160.00
3	MOZO C	2,175.00	4,350.00	52,200.00
	<b>SUMA</b>	<b>11,053.38</b>	<b>22,106.76</b>	<b>265,281.12</b>
	<b>RED DE DISTRIBUCION DE VILLA HIDALGO</b>			
1	SUPERVISOR	2,863.00	5,726.00	68,712.00
1	JEFE DE FONTANERO	5,809.76	11,619.52	139,434.24
2	AYUDANTE DE FONTANERO	5,367.48	10,734.96	128,819.52
3	AYUDANTE DE FONTANERO	2,084.00	4,168.00	50,016.00
1	EMPEDRADOR	2,084.00	4,168.00	50,016.00
	<b>SUMA</b>	<b>18,208.24</b>	<b>36,416.48</b>	<b>436,997.76</b>

NUMERO DE PLAZAS	DESCRIPCION	SUELDO QUINCENAL	SUELDO MENSUAL	TOTAL ANUAL
	<b>RED DE DISTRIBUCION DE YAGO</b>			
1	FONTANERO	5,809.76	11,619.52	139,434.24
1	AYUDANTE DE FONTANERO	5,367.48	10,734.96	128,819.52
	<b>SUMA</b>	<b>11,177.24</b>	<b>22,354.48</b>	<b>268,253.76</b>
	<b>RED COLECTORA DE SANTIAGO IXC.</b>			
1	OFICIAL DRENAJERO	5,809.76	11,619.52	139,434.24
3	AYUDANTE DE DRENAJERO	5,367.48	10,734.96	128,819.52
1	ENCARGADO DE LOS CARCAMOS	1,530.00	3,060.00	36,720.00
1	ALBAÑIL	1,995.00	3,990.00	47,880.00
1	MOZO D	2,200.00	4,400.00	52,800.00
1	MOZO E	3,153.68	6,307.36	75,688.32
	<b>SUMA</b>	<b>20,055.92</b>	<b>20,055.92</b>	<b>481,342.08</b>
	<b>RED COLECTORA DE VILLA HIDALGO</b>			
1	JEFE DE DRENAJERO	5,809.76	11,619.52	139,434.24
2	AYUDANTE DE DRENAJERO	2,084.00	4,168.00	50,016.00
	<b>SUMA</b>	<b>7,893.76</b>	<b>15,787.52</b>	<b>189,450.24</b>
	<b>RED COLECTORA DE ESTACION YAGO</b>			
1	ENCARGADO DEL CARCAMO	2,084.00	4,168.00	50,016.00
	<b>SUMA</b>	<b>2,084.00</b>	<b>4,168.00</b>	<b>50,016.00</b>

Después de una explicación exhaustiva del Proyecto de Egresos para el ejercicio 2019 del Organismo Operador Municipal de Agua Potable y Alcantarillado y Saneamiento de Santiago Ixcuintla, el Presidente de la H. Junta de Gobierno somete a consideración de los presentes la propuesta; la cual es aprobada por Unanimidad de los miembros presentes, tomando el siguiente:

### PUNTO DE ACUERDO

**Primero.-** se aprueba y se autoriza por el H. Junta de Gobierno del Organismo Operador Municipal de Agua Potable y Alcantarillado y Saneamiento de Santiago Ixcuintla, el Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2019 en los términos planteados.

**Segundo.-** se instruye al Director General del Organismo Operador Municipal de Agua Potable y Alcantarillado y Saneamiento de Santiago Ixcuintla, para que realice la publicación del presupuesto de egresos del ejercicio 2019, en el Periódico Oficial Órgano del Gobierno del Estado.

En virtud de no existir más puntos que tratar, siendo la tres horas con treinta y nueve minutos del diecinueve de Diciembre del dos mil dieciocho, se da por concluido, la sesión extraordinaria de la junta de gobierno del Organismo Operador Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de este Municipio de Santiago Ixcuintla, Nayarit; firmando la presente acta al margen y al calce los que en ésta intervinieron.

**ING. JOSÉ RODRIGO RAMÍREZ MOJARRO**, Presidente de la Junta de Gobierno.- *Rúbrica.*- **TEC. ESTEBAN BERNAL HERNÁNDEZ**, Director de OOMAPAS.- *Rúbrica.*- **C. MARÍA DOLORES PORRAS DOMÍNGUEZ**, Síndico Municipal.- *Rúbrica.*- **LIC. CLAUDIA JANETTE VILLEDA GARCÍA**, Comisario de Organismo Operador.- *Rúbrica.*- **C. ELIZABETH BELTRAN MEZA**, Presidente del Consejo Consultivo.- *Rúbrica.*- **ING. ALFREDO ROBLES MOYA**, Representante de CEAPA.- *Rúbrica.*

COPIA DE INTERNE

Lunes 31 de Diciembre de 2018

Periódico Oficial 21

MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA NAYARIT  
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019  
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS  
MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

DEPENDENCIA: ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, AL CANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE SANTIAGO IXC.

UNIDAD(ES) RESPONSABLE(S):		DIRECCIÓN	
RD 2017-2021	CLAVE FUNCIONAL	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)	
EJE	OSSP	FIN	FUN
4	PP	2	1
		2	2
			E
		ORDENAMIENTO EN LAS POLÍTICAS PÚBLICAS	

GASTO CORRIENTE	GASTO INVERSIÓN	FINANCIAMIENTO
X		

FIN	NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR		UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSION A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUNUESTOS
					CUALITATIVO	ASCENDENTE				
	ORGANISMO AUTOSUFICIENTE	NIVEL DE CONDUCCION DE POLITICA PUBLICA	MEDIDA LA CONDUCCION DE LAS POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES	(EFICIENCIA DE LA ADMINISTRACION DE RECURSOS / CONCENTRACION DE POLITICAS PUBLICAS) * 100	CUALITATIVO	ASCENDENTE	DOCUMENTO ANUAL	GESTION EFICACIA	EVALUACION DE LOS INDICADORES DE GESTION	CAMBIO PRESUPUESTALES QUE IMPIDE LA APLICACION DEL COMPONENTE
	PROPOSITO	SEGUIMIENTO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS POLITICAS POR LA UNIDAD DE DIRECCION	MEDIDA EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLITICAS DE LA UNIDAD QUE CONFORMA EL COMPAÑAS	INFORMACION OBTENIDA POR AREA / AREAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA	CUALITATIVO	ASCENDENTE	DOCUMENTO ANUAL	GESTION EFICACIA	INFORME DE ACTIVIDADES	CAMBIO PRESUPUESTALES QUE IMPIDE LA APLICACION DEL COMPONENTE
	COMPONENTE 1.	REVISAR LOS INGRESOS Y EGRESOS DE LOS RECURSOS ASIGNADOS A LAS AREAS	EFICIENCIA ADMINISTRATIVA DE RECURSOS	EL INDICADOR MIDE EL GRADO DE AVANCE EN LA ENTREGA DE LA ENTREGA DE LOS RECURSOS	CUALITATIVO	ASCENDENTE	DOCUMENTOS TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	INFORME DE ACTIVIDADES	CAMBIO PRESUPUESTALES QUE IMPIDE LA APLICACION DEL COMPONENTE
	COMPONENTE 2.	IMPLEMENTAR UN PROGRAMA PARA MEDIR EL CUMPLIMIENTO DE LOS INFORMES	CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LOS INFORMES	(AVANCE EN LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR / ACTIVIDADES REALIZADAS) * 100	CUALITATIVO	ASCENDENTE	DOCUMENTOS TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	INFORME DE ACTIVIDADES	INCUMPLIMIENTO DE LA AREA QUE INFORMAN SUS ACTIVIDADES
	COMPONENTE 3.	CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES DE LA LEYES Y REGLAMENTO QUE RIGEN AL COMPAÑAS	INDICE DE INFORMACION ENTREGADA	INFORMACION OBTENIDA POR AREA / AREAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA	CUALITATIVO	ASCENDENTE	DOCUMENTOS TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	BITACORA DE ACTIVIDADES	CAMBIO PRESUPUESTALES QUE IMPIDE LA APLICACION DEL COMPONENTE
	ACTIVIDAD 1.1	EFICIENCIA EN LO MANEJO DE LOS RECURSOS FINANCIEROS	NIVEL DE EFICIENCIA DE RECURSOS FINANCIEROS	MEDIDA LA EFICIENCIA EN EL MANEJO DE RECURSOS FINANCIEROS	CUALITATIVO	ASCENDENTE	DOCUMENTOS TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	BITACORA DE ACTIVIDADES	NOT TENER UN CONTROL PRESUPUESTAL
	ACTIVIDAD 2.1	ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS INFORMES DE ACTIVIDADES DE LAS AREAS	CUMPLIMIENTO DE INFORMES DE ACTIVIDADES	MEDIDA EL CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE INFORMES AL AYUNTAMIENTO CADA 3 MESES	CUALITATIVO	ASCENDENTE	DOCUMENTOS TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	BITACORA DE ACTIVIDADES	ESTA ACTIVIDAD FUNCIONA SIEMPRE Y CUANDO SE ENTREGAN EN TIEMPO Y FORMA AL AYUNTAMIENTO
	ACTIVIDAD 3.1	CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y TAREAS DE LA JUNTA DE GOBIERNO	CUMPLIMIENTO EN LAS OBLIGACIONES	MEDIDA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE LEY Y REGLAMENTO INTERNO	CUALITATIVO	ASCENDENTE	DOCUMENTOS TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	BITACORA DE ACTIVIDADES	NEGATIVA POR PARTER DEL DICTOR POR ACTIVIDADES EXTRAS

VALIDACION POA		NOMBRE		PUESTO		FIRMA	
ELABORÓ :	ANGELES DEL ROCIO HERNANDEZ BARBOZA			AUXILIAR DE DIRECCION			
REVISÓ :	RAFAEL GUTIERREZ PLASCENCIA			ADMINISTRADOR			
AUTORIZÓ :	ESTEBAN BERNAL HERNANDEZ			DIRECTOR GENERAL			

MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA NAYARIT  
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019  
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS  
MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, AL CANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE SANTIAGO IXC.

DEPENDENCIA:		UNIDADES RESPONSABLE(S):	
EJE	OSPE	FIN	FUN
4	PP	2	1
		2	2
		1	2
		1	E
		2	E

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)  
COBRANZA DE LOS SERVICIOS

ESTADO GOBIERNO	INVERSIÓN	FINANCIACIÓN
X		

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSION A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUJETOS
<b>FIN</b>								
BRINDAR SERVICIOS EFICIENTES A LA CIUDADANA	INCREMENTO EN EL SUMINISTRO DE AGUA	MEDIR EL INCREMENTO DE LA COBERTURA Y CALIDAD EN EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	(PORCENTAJE DE VIVIENDA CON EL SERVICIO ANO INICIAL/ VIVIENDA CON EL SERVICIO ANO FINAL)*100	CUALITATIVO ASCENDENTE	% ANUAL	ESTRATEGICO EFICACIA	RESULTADOS EMITIDOS POR INEGI	CAMBIO PRESUPUESTARIO QUE IMPIDAN LA AMPLIACION DE LA COBERTURA
<b>PROPOSITO</b>								
IMPLEMENTACION DE SISTEMA QUE PERMITA EFICIENTAR LA RECAUDACION DE INGRESOS MEDIANTE LA DIGITALIZACION DEL SISTEMA COMERCIAL ASI COMO LA CONCIENTIZACION DE CULTURA DE PAGO	RECAUDACION DEL EJERCICIO	EL INDICE MEDIRA LA RECAUDACION REALIZADA RESPECTO A LAS METAS ANUALES	(RECAUDACION REALIZADA/ INGRESOS ESTIMADO 2019)*100	CUANTITATIVO ASCENDENTE	% ANUAL	ESTRATEGICO EFICACIA	BALANCES	RESISTENCIA Y APATIA POR PARTE DE LOS USUARIOS A REALIZAR SUS PAGOS
<b>COMPONENTE 1.</b>								
POBLACION CON CULTURA DE PAGO	EFICIENCIA DE COBRANZA	MEDIR LA EFICIENCIA DE LA IMPLEMENTACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DRENAJE A PARTIR DE LOS REZAGOS ANTERIORES EN EL EJERCICIO DE TRANSCURSO	REZAGOS DEL EJERCICIO EN CURSO / REZAGOS DE AÑOS ANTERIORES * 100	CUALITATIVO ASCENDENTE	% TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	INFORME DE ACTIVIDADES	CAMBIO PRESUPUESTARIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL COMPONENTE
<b>COMPONENTE 2.</b>								
ACTUALIZACION DE PADRON DE USUARIOS	PADRON ACTUALIZADO	MEDIR EL CUMPLIMIENTO EN LA ACTUALIZACION DEL PADRON DE TOMAS DE SERVICIO QUE PERMITA DIMINUIR UN AUMENTO EN LA RECAUDACION DE INGRESOS	PADRON BASE + CONTRATOS REGULARIZADOS = PADRON ACTUALIZADO	CUALITATIVO ASCENDENTE	% TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	REPORTE DE SISTEMA	LOS USUARIOS QUE TOMAN RECARGOS DESEAN REALIZAR SUS PAGOS
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>								
IMPLEMENTAR PLAN DE RECAUDACION DOMICILIARIA	RECAUDACION DOMICILIARIA	INDICE DE RECAUDACION DOMICILIARIA	RECAUDACION DOMICILIARIA EFECTUADA/ RECAUDACION PROGRAMADA)*100	CUANTITATIVO ASCENDENTE	% TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	REPORTE DE INGRESOS	LOS USUARIOS DECIDEN PAGAR EN VENTANILLA DE PAGO
<b>ACTIVIDAD 1.2</b>								
ORGANIZACION Y PROGRAMACION DE RECLUTACION DE CARTERA VENCIDA DE AÑOS ANTERIORES	CAMPANAS DE REGULARIZACION DE ADEUDO	MEDIR LA RECUPERACION DE ADEUDO POR CARTERA VENCIDA COMPARANDO CON EL EJERCICIO ANTERIOR	INGRESOS POR CONCEPTO DE REZAGO TRIMESTRAL DEL EJERCICIO 2017/ INGRESOS OBTENIDOS EN EL TRIMESTRE DEL 2018)*100	CUALITATIVO ASCENDENTE	% TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	REPORTE DE INGRESOS	NEGATIVA DE LOS USUARIOS A PAGAR PROBLEMATICA ECONOMICA
<b>ACTIVIDAD 1.3</b>								
PROGRAMA DE INCENTIVOS POR PRONTO PAGO	PAGOS ANTICIPADOS	MEDIR LA EFICIENCIA DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS POR PAGOS ANTICIPADOS COMPARANDO LOS INGRESOS POR ESTE CONCEPTO DEL EJERCICIO ANTERIOR RESPECTO AL EJERCICIO EN CURSO	(INGRESOS POR CONCEPTO DE PAGO ANTICIPADOS DEL EJERCICIO 2017/ INGRESOS OBTENIDOS EN EL EJERCICIO 2018)* 100	CUALITATIVO ASCENDENTE	% TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	REPORTE DE INGRESOS	CAMBIO PRESUPUESTARIO PARA EL PROGRAMA
<b>ACTIVIDAD 1.4</b>								
DEFUSION DE CULTURA DE PAGO	PROMOCION DE PAGOS	MEDIR EL CUMPLIMIENTO DE UNA CAMPAÑA DE DEFUSION DE CONCIENTIZACION DE PAGO PARA CONTRIBUIR A LOGRAR EL COMPONENTE DE CULTURA DE PAGO DE LOS USUARIOS	TOTAL DE DEFUSIONES REALIZADAS VS DEFUSIONES PROGRAMADAS	CUALITATIVO ASCENDENTE	% TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	REPORTE DE INGRESOS	CAMBIO PRESUPUESTARIO PARA EL PROGRAMA
<b>ACTIVIDAD 2.1</b>								
PROGRAMA DE INSPECCION Y VERIFICACION DE POSIBLES TOMAS CLANDESTINAS	INSPECCION DE SERVICIO	MEDIR EL CUMPLIMIENTO EN LA INSPECCION DE TOMAS DE SERVICIO PARA DETECTAR LA EXISTENCIA DE POSIBLES TOMAS SIN CONTRATO	(VIVIENDAS INSPECCIONADAS EN EL TRIMESTRE/ PROGRAMACION DE INSPECCION DE VIVIENDAS)*100	CUALITATIVO ASCENDENTE	% TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	BITACORA DE ACTIVIDADES	DISMINUCION DEL PERSONAL REQUERIDO PARA LA ACTIVIDAD
<b>ACTIVIDAD 2.2</b>								
REGULARIZACION DE CONTRATOS	REGULARIZACION DE TOMAS	MEDIR LA DISMINUCION DE LAS TOMAS CLANDESTINAS QUE SE ENCUENTREN EN LA INSPECCION DE LOS SERVICIOS	TOMAS REGULARIZADAS EN EL TRIMESTRE / TOTAL DE TOMAS CON IRREGULARIDADES DE CONTRATO DETECTADAS EN INSPECCION Y VERIFICACION)*100	CUALITATIVO DESCENDENTE	% TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	INFORME DE ACTIVIDADES	RESISTENCIA POR USUARIOS DE TOMAS REALIZADAS EN SUS CONTRATOS
<b>ACTIVIDAD 2.3</b>								
SUSPENSION DE SERVICIOS	INSPECCION DE REGISTRO DE USUARIOS	MEDIR LA DISMINUCION DE ADEUDOS DE USUARIOS MOROSOS	USUARIOS CON ADEUDOS/PADRON ACTUALIZADO	CUALITATIVO DESCENDENTE	% TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	INFORME DE ACTIVIDADES	RESISTENCIA POR USUARIOS MOROSOS

<b>VALIDACION POA</b>	ANGELES DEL ROCIO HERNANDEZ BARBOZA	<b>NOMBRE</b>	PUESTO
<b>REVISÓ :</b>	RAFAEL GUTIERREZ PLASCENCIA		AUXILIAR DE DIRECCION
<b>AUTORIZÓ :</b>	ESTEBAN BERNAL HERNANDEZ		ADMINISTRADOR
			DIRECTOR GENERAL
<b>FIRMA</b>			

MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA NAYARIT  
 PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019  
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS  
 MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

DEPENDENCIA:		COMAPAS	
UNIDAD(ES) RESPONSABLE(S):		ADMINISTRACION Y FINANZA	
PMD 2014-2017	CLAVE FUNCIONAL	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)	
EJE	OESP	1	2
		2	1
		1	2
		E	
		ADMINISTRACION DE RECURSOS PUBLICOS	
NIVEL / RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICION
FIN			
MANEJO ADECUADO DE LOS RECURSOS PUBLICOS		AVANCE EN EL MANEJO ADECUADO	EL INDICADOR MIDE LA EFICACIA DEL MANEJO ADECUADO ADMINISTRATIVO
PROPOSITO		FORMULA	
OPTIMIZAR EL MANEJO DE RECURSOS PUBLICOS		AVANCE EN EL DESARROLLO DE CADA COMPONENTE PONDERADO	EL AVANCE DE CADA UNO DE LOS COMPONENTES PONDERADOS
COMPONENTE 1.		CUMPLIMIENTO EN RENDICION	MIDE LA EFICACIA DEL CUMPLIMIENTO EN LOS EJERCICIOS 2017 Y EJERCICIO 2018
Fomentar a la unidad administrativa el cumplimiento de rendición de cuentas			
COMPONENTE 2.		EFICIENCIA ADMINISTRATIVA	MIDE LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA
Definir las estrategias necesarias para alcanzar la eficiencia administrativa			
COMPONENTE 3.		CUMPLIMIENTO EN LAS OBLIGACIONES	MIDE LA EFICACIA DEL CUMPLIMIENTO EN LAS OBLIGACIONES DE RENDICION DE CUENTA
Lograr que el comapa cumpla con las obligaciones de la ley de transparencia			
ACTIVIDAD	1.1	RENDICION DE CUENTA	EL INDICE MIDE LA EFICACIA DEL CUMPLIMIENTO EN TIEMPO Y FORMA DE LA CUENTA ESTADISTICA EN LA LEY
Cumplir en tiempo y forma de rendición de cuenta			
ACTIVIDAD	2.1	OPTIMIZACION ADMINISTRATIVA	MIDE LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y EL MANEJO ADECUADO DE LOS RECURSOS PUBLICOS
Avanzar la eficiencia administrativa en el ejercicio de los recursos publicos con enfoque moderno y abierto			
ACTIVIDAD	3.1	CUMPLIMIENTO DE TRANSPARENCIA	MIDE EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION
Implementar un modelo de transparencia para cumplir la ley			
VALIDACION POA		NOMBRE	
ELABORO :			
REVISO :			
AUTORIZO :			
		PUESTO	
		FIRMA	

ESTADO DE EJERCICIO  
 GASTO CORRIENTE X  
 GASTO INVERSIÓN  
 PUBLICIDAD Y DISTRIBUCIÓN

MEDIOS DE VERIFICACION  
 REPORTE DE ACTIVIDADES

SUPUESTOS  
 NO SE REALIZAN LA EVALUACION PARA CUMPLIMIENTO

QUE NO SE TENGA ACTUANDO EL COM  
 EVALUACION DE LOS INDICADORES DE GESTION

NO SE TENGA LA INFORMACION DE LOS MEBR PARA LA COMPARACION DEL CUMPLIMIENTO

NO SE TENGAN LAS TRANSACCIONES POR FALTA DE PERSONAL

NO SE TENGA LA INFORMACION PARA LA COMPARACION DE ADMINISTRATIVA

INFORME COMPARATIVO

INFORME COMPARATIVO

ACUSE DE RECIBO VALIDACION DE INFORMACION

REPORTE DEL SISTEMA CONTABLE SAACGNEN

ACUSE DE RECIBO VALIDACION DE INFORMACION

NO TENER LAS INFORMACION ADECUADA PARA SU PLATAFORMA POR FALTA DE PERSONAL

CAMBIO DE PLATAFORMA PARA EL PROGRAMA

GESTION EFICAZ

GESTION EFICAZ

GESTION EFICAZ

MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA NAYARIT  
 PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019  
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS  
 MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE ALCANTILLADO Y SANEAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA  
 ESPACIO CULTURA DE AGUA.

DEPENDENCIA:		UNIDAD(ES) RESPONSABLE(S):	
PMD 2014-2017	OESP	FIN FUNJ	SF AI PP
EJE	PP	2	1 2 E
CLAVE FUNCIONAL			
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)		NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)	
4		APRENDIENDO CULTURA DEL AGUA	

FIN	NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSION A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	lograr concientizar a los usuarios del ciudad de nuestro vital líquido	POBLACION INFORMADA	MEDIRÁ EL AVANCE DE LA DIFUSIÓN A LAS POBLACIONES DEL MUNICIPIO	(ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL AÑO/ ACTIVIDADES PROGRAMADAS INICIO DEL AÑO)*100	CUANTITATIVO O DESCENDENTE	% ANUAL	IR A ARCHIVO CONSTRUCCION E IR A ARCHIVO CONSTRUCCION E INDICADORES DE	INFORMES DE ACTIVIDADES	CAMBIOS PRESUPUESTARIOS PARA EL PROGRAMA
	IMPLEMENTAR UN PROGRAMA QUE PERMITA QUE LA POBLACION DEL CIUDADO DEL AGUA ABARQUE LA MAYOR PARTE DEL MUNICIPIO	EFICIENCIA EN LA DIFUSION	EL INDICE MEDIRÁ EL AVANCE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL AÑO	(ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL AÑO/ ACTIVIDADES PROGRAMADAS INICIO DEL AÑO)*100	CUANTITATIVO O ASCENDENTE O DESCENDENTE	% ANUAL	IR A ARCHIVO CONSTRUCCION E INDICADORES DE	INFORMES DE ACTIVIDADES	NO SE ENTREGUE LOS INFORMES DE LAS ACTIVIDADES PARA SU CUMPLIMIENTO
	<b>COMPONENTE 1</b> C1 LA POBLACION CON CONOCIMIENTO ACERCA DEL AGUA MEDIANTE EVENTOS AUDIOVISUALES, MATERIAL INTERACTIVO Y MEDIOS DE COMUNICACION.	CONCIENCIA DE LA POBLACION	SE MEDIRÁ EL INDICE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL DEPARTAMENTO PARA DIFUNDIR EL CIUDADO DEL AGUA.	(ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL TRIMESTRE/ ACTIVIDADES PORGRAMADAS EN EL TRIMESTRE ) *100	CUANTITATIVO O ASCENDENTE O DESCENDENTE	% TRIMESTRAL	IR A ARCHIVO CONSTRUCCION E INDICADORES DE	INFORMES DE ACTIVIDADES	QUE NO SE HAYA PROGRAMADO LAS ACTIVIDADES EN EL TRIMESTRE POR QUE EL PERSONAL ESTE ENCARGADO DE LAS ACTIVIDADES DEL ORGANISMO
	<b>ACTIVIDAD 1.1</b> 1.1 PROGRAMA DE EVENTOS AUDIOVISUALES DE LA IMPORTANCIA DEL CIUDADO DEL AGUA POTABLE	CINE VALORES VERDES	SE MEDIRÁ EL NUMERO DE PERSONAS QUE ESTAN RECIBIENDO INFORMACION EN LOS EVENTOS AUDIOVISUALES DE CIUDADO DEL AGUA.	CANTIDAD DE PERSONAS QUE ASISTIERON A EVENTOS / NUMERO DE PERSONAS ESTIMADAS POR EVENTOS	CUANTITATIVO O ASCENDENTE	CANTIDAD TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	PAGINA OFICIAL	POR FALTA DE CANTIDAD DEL INMUEBLE
	<b>ACTIVIDAD 1.2</b> 1.2 PLATICAS COMUNITARIAS EN EL MUNICIPIO	PLATICAS COMUNITARIAS	SE MEDIRÁ EL INDICE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL DEPARTAMENTO PARA DIFUNDIR EL CIUDADO DEL AGUA	CANTIDAD DE PERSONAS QUE ASISTIERON A EVENTOS / NUMERO DE PERSONAS ESTIMADAS POR EVENTOS	CUANTITATIVO O ASCENDENTE O DESCENDENTE	% TRIMESTRAL	IR A ARCHIVO CONSTRUCCION E INDICADORES DE	LISTA DE ASISTENCIA	NO SE HAYAN REALIZADOS POR LOS ENCARGADOS DE LA CULTURA DEL AGUA.
	<b>ACTIVIDAD 1.3</b> 1.3 DIFUSION DEL CIUDADO DEL AGUA EN DIVERSAS MODALIDADES COMO MEDIOS DE COMUNICACION LOCALES REDES SOCIALES, MATERIAL IMPRESO, ILUSTRATIVO Y DIDACTICO EN CENTROS ESCOLARES, EDIFICIOS GUBERNAMENTALES	VOLANTEO PUBLICITARIO.	SE MEDIRÁ EL INDICE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL DEPARTAMENTO PARA DIFUNDIR EL CIUDADO DEL AGUA	CANTIDAD DE VOLANTES CARTELES ENTREGADOS.	CUANTITATIVO O ASCENDENTE O DESCENDENTE	% TRIMESTRAL	IR A ARCHIVO CONSTRUCCION E INDICADORES DE	BITACORA DE ACTIVIDADES	SEAN AUTORIZADA O PERMITIDAS EN LAS ESCUELAS EN LAS FECHAS EN LAS PROGRAMADAS POR EL PERSONAL DE LAS ACTIVIDADES NO SEAN AUTORIZADA O PERMITIDAS EN LAS ESCUELAS EN LAS FECHAS EN LAS PROGRAMADAS POR EL PERSONAL DE LAS ACTIVIDADES NO SEAN AUTORIZADA O PERMITIDAS EN LAS ESCUELAS EN LAS FECHAS EN LAS PROGRAMADAS POR EL PERSONAL DE LA CULTURA DE AGUA.
	<b>ACTIVIDAD 1.4</b> 1.4 TALLERES INTERACTIVOS DE CIUDADO DEL AGUA EN CENTROS ESCOLARES EN LA CABECERA MUNICIPAL	PLATICAS ESCOLARES CABECERA.	SE MEDIRÁ EL INDICE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL DEPARTAMENTO PARA DIFUNDIR EL CIUDADO DEL AGUA	(ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL TRIMESTRE/ ACTIVIDADES PORGRAMADAS EN EL TRIMESTRE ) *100	CUANTITATIVO O ASCENDENTE O DESCENDENTE	% TRIMESTRAL	IR A ARCHIVO CONSTRUCCION E INDICADORES DE	BITACORA DE ACTIVIDADES	SEAN AUTORIZADA O PERMITIDAS EN LAS ESCUELAS EN LAS FECHAS EN LAS PROGRAMADAS POR EL PERSONAL DE LAS ACTIVIDADES NO SEAN AUTORIZADA O PERMITIDAS EN LAS ESCUELAS EN LAS FECHAS EN LAS PROGRAMADAS POR EL PERSONAL DE LA CULTURA DE AGUA.
	<b>ACTIVIDAD 1.5</b> 1.5 TALLERES INTERACTIVOS EN CENTROS ESCOLARES EN LAS LOCALIDADES DEL MUNICIPIO	PLATICAS ESCOLARES EN EL MUNICIPIO.	SE MEDIRÁ EL INDICE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL DEPARTAMENTO PARA DIFUNDIR EL CIUDADO DEL AGUA	(ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL TRIMESTRE/ ACTIVIDADES PORGRAMADAS EN EL TRIMESTRE ) *101	CUANTITATIVO O ASCENDENTE O DESCENDENTE	% TRIMESTRAL	IR A ARCHIVO CONSTRUCCION E INDICADORES DE	BITACORA DE ACTIVIDADES	SEAN AUTORIZADA O PERMITIDAS EN LAS ESCUELAS EN LAS FECHAS EN LAS PROGRAMADAS POR EL PERSONAL DE LAS ACTIVIDADES NO SEAN AUTORIZADA O PERMITIDAS EN LAS ESCUELAS EN LAS FECHAS EN LAS PROGRAMADAS POR EL PERSONAL DE LA CULTURA DE AGUA.

<b>VALIDACION POA</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>PUESTO</b>	<b>FIRMA</b>
<b>ELABORÓ :</b>	DULCE MARIA FLORES CORTES	ENCARGADA DE ESPACIO CULTURA DEL AGUA	
<b>REVISÓ :</b>	RAFAEL GUTIERREZ PLASCENCIA	ADMINISTRADOR	
<b>AUTORIZO :</b>	ESTEBAN BERNAL HERNANDEZ	DIRECTOR GENERAL	



MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA NAVARIT  
 PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019  
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS  
 MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

DEPENDENCIA: ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE SANTIAGO IXCUINTLA  
 (UNIDADES) RESPONSABLE(S): PLANTA POTABILIZADORA

EJE	OESP	CLAVE FUNCIONAL			PP	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)	GASTO CORRIENTE	GASTO INVERSIÓN	FINANCIAMIENTO
		FIN	SF	AI					
4	PP	2	2	3	E	AGUA DE CALIDAD	X		

FIN	NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR		UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSION A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
					ASCENDENTE	DESCENDENTE				
PROPOSITO	INCREMENTAR LA COBERTURA Y CALIDAD DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE	COBERTURA AMPLIA DE AGUA	MEDIR EL NIVEL DE CALIDAD DE AGUA POTABLE EN EL MUNICIPIO	(PORCENTAJE DE CLORACION DEL AÑO FINAL / PORCENTAJE DE CLORACION DEL AÑO INICIAL)*100	ASCENDENTE	DESCENDENTE	ANUAL	GESTION EFICACIA	INFORME DE ACTIVIDADES	CAMBIO PRESUPUESTAL QUE IMPIDA LA APLICACION DEL COMPONENTE
					QUALITATIVO	QUALITATIVO				
PROPOSITO	MANTENER UN PROGRAMA DE ACTIVIDADES QUE PERMITAN EL TRATAMIENTO Y ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE A LA CIUDADANIA	CUMPLIR CON LA DEMANDA DE LA CIUDADANIA	MEDIR EL GRADO DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA EN EL MUNICIPIO	QUEJAS DE USUARIOS DEL AÑO FINAL / QUEJAS DE USUARIO DEL AÑO INICIAL)*100	ASCENDENTE	DESCENDENTE	ANUAL	GESTION EFICACIA	INFORME DE ACTIVIDADES	CAMBIO PRESUPUESTAL QUE IMPIDA LA APLICACION DEL COMPONENTE
					QUALITATIVO	QUALITATIVO				

COMPONENTE 1.	EFICIENTAR LA CALIDAD DE AGUA LIMPIA Y CONSERVACION DE MANUBLES	NIVEL DE CALIDAD DE AGUA	EL INDICE MEDIRA EL CUMPLIMIENTO DE CLORACION EN EL MUNICIPIO	GRAFICA DE CLORACION DEL AÑO ANTERIOR / GRAFICA DE CLORACION DEL AÑO ACTUAL)*100	ASCENDENTE	DESCENDENTE	TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	BRACORA DE ACTIVIDADES	PERSONAL INSUFICIENTE Y VEHICULO PARA LAS REVISIONES EN LAS COMUNIDADES
					ASCENDENTE	DESCENDENTE				
COMPONENTE 2.	EVITAR INCONSISTENCIA EN LOS EQUIPOS DE BOMBEO	PREVISION DE ABASTECIMIENTO	MEDIRA EL GRADO DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA EN EL MUNICIPIO	MANTENIMIENTO REALIZADO EN EL TRIMESTRE/ MANTENIMIENTO PROGRAMADO)*100	ASCENDENTE	DESCENDENTE	TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	BRACORA DE ACTIVIDADES	PRESUPUESTARIOS PARA EL RENDIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL COMPONENTE
					ASCENDENTE	DESCENDENTE				
COMPONENTE 3.	IMPLEMENTACION DE PROGRAMA DE CLORACION	CUMPLIMIENTO EN LA OBLIGACIONES	MEDIRA LA EFICIENCIA DEL PROGRAMA PARA CUMPLIR CON LAS NORMAS DE SALUD	PORCENTAJE DE CLORACION DE LOS 4 TRIMESTRES 2017 / PORCENTAJE DE CLORACION DE LOS 4 TRIMESTRES DEL AÑO 2018)*100	ASCENDENTE	DESCENDENTE	TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	BRACORA DE ACTIVIDADES	NO SE TIENGA LA DOTACION DE HPCOGLITO DE SODIO PARA EL COMPONENTE
					ASCENDENTE	DESCENDENTE				
ACTIVIDAD	MANTENIMIENTO DE LIMPIEZA EN LOS POZOS DE CAPTACION	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	MEDIRA EL GRADO DE AVANCE DEL CUMPLIMIENTO EN EL MANTENIMIENTO DE LOS POZOS DE AGUA	(MANTENIMIENTO RECIBIDO/NECESIDAD DE MANTENIMIENTO)*100	ASCENDENTE	DESCENDENTE	TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	BRACORA DE ACTIVIDADES	QUE NO SE CUENTE CON RECURSOS FINANCIEROS Y HUMANOS PARA EL MANTENIMIENTO PROGRAMADO
					ASCENDENTE	DESCENDENTE				
ACTIVIDAD	LIMPIEZA EN LOS TANQUES Y SISTEMAS DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	MEDIRA EL GRADO DE AVANCE DEL CUMPLIMIENTO EN EL MANTENIMIENTO DE LOS TANQUES Y SISTEMAS DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE	(LIMPIEZA RECIBIDA/ NECESIDAD DE LIMPIEZA)*100	ASCENDENTE	DESCENDENTE	TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	BRACORA DE ACTIVIDADES	QUE NO SE CUENTE CON RECURSOS FINANCIEROS Y HUMANOS PARA REALIZAR EL PREVIO PROGRAMADO
					ASCENDENTE	DESCENDENTE				
ACTIVIDAD	MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN LOS EQUIPOS DE BOMBEO EN LOS POZOS DE CAPTACION Y PLANTA DE TRATAMIENTO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	EL INDICADOR MEDIRA EL MANTENIMIENTO PARA PREVENIR EL RIESGO DE AGUA POTABLE	(MANTENIMIENTO RECIBIDO/NECESIDAD DE MANTENIMIENTO)*100	ASCENDENTE	DESCENDENTE	TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	BRACORA DE ACTIVIDADES	NO SE TIENGA LA DOTACION DE HPCOGLITO DE SODIO PARA EL COMPONENTE
					ASCENDENTE	DESCENDENTE				
ACTIVIDAD	PROGRAMA DE CLORACION EN EL MUNICIPIO	DEFINICION DE NIVELES DE CLORACION	MEDIRA EL NIVEL DE CLORACION DEL AGUA	(PORCENTAJE DE CLORACION DE AGUA/PORCENTAJE DE CLORACION REQUERIDA)*100	ASCENDENTE	DESCENDENTE	TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	BRACORA DE ACTIVIDADES	CAMBIO PRESUPUESTAL QUE IMPIDA LA APLICACION DEL COMPONENTE
					ASCENDENTE	DESCENDENTE				

VALIDACION POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
ELABORO :	JOB ABINADAB DEL REAL ZARATE	JEFE DE OPERACION	
REVISO :	RAFAEL GUTIERREZ PLASCENCIA	ADMINISTRADOR	
AUTORIZO :	ESTEBAN BERNAL HERNANDEZ	DIRECTOR GENERAL	

MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCUINTLA NAYARIT  
 PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019  
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS  
 MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

DEPENDENCIA: ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE SANTIAGO IXC.

UNIDAD(ES) RESPONSABLE(S): RED DE DISTRIBUCION

PMID 2014-2017

CLAVE FUNCIONAL

EJE	OESP	FIN	FUN	SF	AI	PP
4	PP	2	2	3		E

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)

SUMINISTRO DE AGUA DE CALIDAD

GASTO CORRIENTE	GASTO INVERSIÓN	FINANCIACIÓN PASIVA
X		

NIVEL/ RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSION A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
INCREMENTAR LA COBERTURA Y CALIDAD EN EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	INDICE DE SUMINISTRO DE AGUA	MEDIR LA COBERTURA Y CALIDAD DE SERVICIO QUE OBTIENE EL COMPAÑAS A LA POBLACION CON EL SERVICIO REGULAR AÑO FINAL		CUALITATIVO ASCENDENTE	% ANUAL	GESTION EFICACIA	FORMATO DE ACTIVIDADES DE RED DE DISTRIBUCION	CAMBIO PRESUPUESTAL QUE INICIA LA APLICACIÓN DEL COMPONENTE
<b>PROPOSITO</b>								
LOGRAR UN MANTENIMIENTO Y REHABILITACION EN LA RED DE DISTRIBUCION PARA EFICIENTAR LA ATENCION DE SOLICITUD DE SERVICIO Y AJUMENTAR LA CALIDAD DEL SERVICIO	CUMPLIMIENTO DE MANTENIMIENTO	MEDIR EL NIVEL DE AVANCE DEL CUMPLIMIENTO PARA SATISFACER LA DEMANDA DE COBERTURA DE SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	(MANTENIMIENTO REALIZADO EN AL RED/ MANTENIMIENTO PROGRAMADO EN EL RED)*100	CUALITATIVO ASCENDENTE	% ANUAL	GESTION EFICACIA	FORMATO DE ACTIVIDADES DE RED DE DISTRIBUCION	CAMBIO PRESUPUESTAL QUE INICIA LA APLICACIÓN DEL COMPONENTE
<b>COMPONENTE 1.</b>								
ATENCIÓN A LAS QUEJAS DE LA CIUDADANA	DSMUNICION DE QUEJAS EN EL SERVICIO	MEDIR LA DIMINUCION DE QUEJAS DE LA CIUDADANIA	(ATENCIÓN DE QUEJAS RECIBIDAS EN LA OFICINA / QUEJAS ATENDIDAS POR LA AREA DE OPERACIÓN)*100	CUALITATIVO ASCENDENTE	% TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	BITACORA DE ACTIVIDADES	NO SE TENGA LA INFORMACION EN TIEMPO Y FORMA PARA LA EVALUACION DE COMPONENTE
<b>COMPONENTE 2</b>								
REHABILITACION Y MANTENIMIENTO DE TUBERIAS	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	MEDIR EL GRADO DE AVANCE DEL CUMPLIMIENTO DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO	(MANTENIMIENTO REALIZADO EN AL RED/ MANTENIMIENTO PROGRAMADO EN EL RED)*100	CUALITATIVO ASCENDENTE	% TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	BITACORA DE ACTIVIDADES	QUE NO SE CUENTE CON RECURSOS FINANCIEROS Y REALIZAR EL PREVIJO MANTENIMIENTO PROGRAMADO
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>								
IMPLEMENTACION DE PROGRAMA DE ATENCION INMEDIATA A LAS SOLICITUDES DE SERVICIOS	ATENCION INMEDIATA	EL INDICE MEDIR LA PERDDA ACTUAL DE AGUA EN LA RED DE DISTRIBUCION VS LA DISMINUCION CONFORME A PROGRAMAS ESTRATEGICOS	(QUEJAS DE USUARIO VS ATENCION DE ACCION INMEDIATA)*100	CUALITATIVO ASCENDENTE	% TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	BITACORA DE ACTIVIDADES	LOS USUARIOS INFORMEN CON VERACIDAD LAS UBICACION PROBLEMÁTICA DEL SERVICIO
<b>ACTIVIDAD 2.1</b>								
CAMPAÑA DE LIMPIEZA DE RED DE DISTRIBUCION	REHABILITACION DE RED DE DISTRIBUCION	MEDIR EL GRADO DE AVANCE DEL CUMPLIMIENTO DE REHABILITACION EN LA RED	(REHABILITACION REALIZADA / REHABILITACION PROGRAMADA)*100	CUALITATIVO ASCENDENTE	% TRIMESTRAL	GESTION EFICACIA	BITACORA DE ACTIVIDADES	CAMBIOS PRESUPUESTARIOS PARA EL PROGRAMA

<b>VALIDACION POA</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>PUESTO</b>	<b>FIRMA</b>
<b>ELABORO :</b>	JOE A. DEL REAL ZARATE	JEFE DE OPERACION	
<b>REVISO :</b>	RAFAEL GUTIERREZ PLASCENCIA	ADMINISTRADOR	
<b>AUTORIZO :</b>	ESTEBAN BERNAL HERNANDEZ	DIRECTOR GENERAL	

Lunes 31 de Diciembre de 2018

Periódico Oficial 27

MUNICIPIO DE SANTIAGO IXCIUTLA MAYARIT  
 PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019  
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS  
 MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)  
 RED COLECTORA

DEPENDENCIA: ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANAMIENTO DE SANTIAGO IXC.  
 UNIDAD(ES) RESPONSABLE(S): RED COLECTORA

EJE	OESP	CLAVE FUNCIONAL			PP	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)	MÉTODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSION A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
		FIN FUN	SF	AI							
4	PP	2	1	3	E	SERVICIOS DIGNOS DE ALCANTARILLADO Y SANAMIENTO				X	

FIN	NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICION	FORMULA	MÉTODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSION A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
PROPÓSITO	MANEJAR ADECUADAMENTE EL TRATAMIENTO DE AGUA RESIDUALES	EFICACIA EN EL TRATAMIENTO DE AGUA RESIDUALES	MEDIR LA EFICIENCIA DEL MANEJO DE AGUA RESIDUALES QUE DE TORGE	TRATAMIENTO DE AGUA RESIDUALES AROS INICIAL/ AROS FINAL	CUALITATIVO ASCENDENTE	% ANUAL	GESTION EFICACIA	FORMATO DE ACTIVIDADES DE DRENAJE	CAMBIOS PRESUPUESTARIOS PARA EL PROGRAMA
	COBERTURA DE RED COLECTOR EFICIENTE	INCREMENTO DE COBERTURAS DE DESCARGAS	MEDIR EL INCREMENTO DE LA COBERTURA DE LAS DESCARGAS DE AGUA RESIDUALES	(PORCENTAJE DE VIVIENDA CON EL SERVICIO AÑO INICIAL VIVIENDA CON EL SERVICIO AÑO FINAL)*100	CUALITATIVO ASCENDENTE	% ANUAL	GESTION EFICACIA	FORMATO DE ACTIVIDADES DE DRENAJE	CABIOS PRESUPUESTARIOS QUE MIDAN LA APLICACION DE LA COBERTURA
COMPONENTE 1.	DISMINUCION DE FUGAS DE DRENAJE	EFICIENCIA DEL SERVICIO	INDICE DE DISMINUCION DE FUGAS DE AGUA EN EL DRENAJE	(NUMERO DE FUGAS DE AGUAS RESIDUALES REPORTA / NUMERO DE FUGAS REHABILITADA)*100	CUALITATIVO	%	GESTION	BITACORA DE ACTIVIDADES DE DRENAJE	SIGAN LAS QUELAS DE LA USUARIO POR EL MAL ESTADO DEL DRENAJE
					DESCENDENTE	TRIMESTRE	EFICACIA		
COMPONENTE 2.	MAYOR CAPTACION POR CONEXION AL DRENAJE	CAPTACION POR DESCARGAS CLANDESTINAS	MEDIR EL AVANCE EN RECURSACION DE RECURSOS POR DESCARGA CLANDESTINAS	(PORCENTAJE DE REGALACION POR RECONEXION DE TOMAS CLANDESTINAS/DESCARGA REPORTADAS POR CLANDESTINA)*100	CUALITATIVO	%	GESTION	BITACORA DE ACTIVIDADES DE DRENAJE	EL NO PROGRAMAR LAS ACTIVIDADES PARA LA RECUPERACION DE RECURSOS
					ASCENDENTE	TRIMESTRE	EFICACIA		
COMPONENTE 3.	LLEVAR A CABO MANTENIMIENTO PREVENTIVO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	MEDIR LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO ASIGNADOS PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	(SERVICIO PREVENTIVO / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	CUALITATIVO	%	GESTION	BITACORA DE ACTIVIDADES DE DRENAJE	QUE NO SE CUENTE CON RECURSOS FINANCIEROS Y HUMANOS PARA REALIZAR EL PREVIO MANTENIMIENTO PROGRAMADO
					ASCENDENTE	TRIMESTRE	EFICACIA		
ACTIVIDAD	1.1	ATENDER EN FORMA CONSTANTE EL SISTEMA DE ALCANTARILLADO	FUNCIONALIDAD DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO	MEDIR LA FUNCIONALIDAD DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CUALITATIVO	%	GESTION	BITACORA DE ACTIVIDADES DE DRENAJE	GESTION DEL VACTOR SEA MINIMA O NO ATENDIDA DE LA SOLICITUD POR EL CEA
					ASCENDENTE	TRIMESTRE	EFICACIA		
ACTIVIDAD	2.1	REGULARIZAR DESCARGAS DOMICILIARIAS CLANDESTINAS DE DRENAJE	IDENTIFICACION DE LAS DESCARGAS CLANDESTINAS DE DRENAJE	EL INDICE MEDIR LA DEGRAS CLANDESTINAS DE DRENAJE	CUALITATIVO	%	GESTION	BITACORA DE ACTIVIDADES DE DRENAJE	QUE NO SE CUENTE CON RECURSOS FINANCIEROS Y HUMANOS PARA REALIZAR EL PREVIO MANTENIMIENTO EN
					ASCENDENTE	TRIMESTRE	EFICACIA		
ACTIVIDAD	3.1	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LOS CARCAMOS PREVENTIVO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	MEDIR LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO ASIGNADOS PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	CUALITATIVO	%	GESTION	BITACORA DE ACTIVIDADES DE DRENAJE	REGULARIZADO EN LA REALIZACION DEL MANTENIMIENTO POR LOS SERVICIOS EN LA FECHA PROGRAMADA
					ASCENDENTE	TRIMESTRE	EFICACIA		

VALIDACION POA	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
LABORO :	JOB A. DEL REAL ZARATE	JEFE DE OPERACION	
REVISO :	RAFAEL GUTIERREZ PLASCENCIA	ADMINISTRADOR	
AUTORIZO:	ESTEBAN BERNAL HERNANDEZ	DIRECTOR GENERAL	